

Velkommen i 4-Kløveren

Indholdsfortegnelse

Velkommen.....	s.2
Telefon nr.....	s.2
Åbningstider.....	s.2
Ferie og lukkedage....	s.3
Personale.....	s.3
Forældrebestyrelsen...	s.4
Vuggestuen.....	s.4
Opstart i vuggestuen..	s.4
Voksne i vuggestuen..	s.5
Vuggestuens dagsrytme	s.5
Barnetsbog / stuensbog	s.6
Påklædning.....	s.6
Fødselsdag.....	s.6
Bleer.....	s.6
Overgang fra vuggestue til børnehave.....	s.7
Børnehaven hedder....	s.7
Dagligdagen.....	s.7
Dagsrytme i børnehaven...	s.8
Rundkreds.....	s.8
Planlagte aktiviteter....	s.8
Siesta.....	s.8
Familieramme / barnetsbog.....	s.9
Fødselsdag.....	s.9
Forberedelse til skole..	s.9
Inklusion.....	s.10
Omgangstone, Syg/fri, Kost.....	s.11
Traditioner, Legetøj, medicin.....	s.12
Samarbejdspartner, underretning...	s.13
Tavshedspligt, skilsmisse.....	s.13
Alkohol, Overflytning/udmeldelse...	s.14
Utilfredshed/klager.....	s.14

Velkommen i 4-Kløveren

Vi vil gerne byde jeres barn og jer velkommen i 4-Kløveren og håbe at I bliver glade for og tilfredse med institutionen. I denne pjeces vil vi fortælle om 4-Kløverens dagsrytme og om de praktiske ting.

4-Kløveren åbnede 1-4-01 og er en kommunal integreret institution i område Sundet under Svendborg kommune. Der er en normering på 12 vuggestuebørn, hvoraf de 2 af børnene har brug for ekstra støtte, og 54 børnehalebørn hvoraf de 8 af børnene har brug for ekstra støtte.

Institutionens telefonnummer er 29481804.

Åbningstider.

4-Kløveren er åben fra: kl. 6.30 - 16.30 mandag til onsdag,
kl. 6.30 – 17.00 torsdag og
kl. 6.30 - 16.00 fredag.

Åbningstiden er den tid, der er personale i institutionen. Når I henter jeres barn, skal I være opmærksomme på, at kunne nå at få besked om den forgangne dag og forlade institutionen inden lukketid.

Ferie og lukkedage:

Det besluttet af bestyrelsen, hvilke dage der er lukket i område Sundet.

Der er lukket dagen efter Kristi Himmelfartsdag, uge 29 og uge 30. Der vil være opsamling, få de børn, der har brug for pasning, i en af Sundets institutioner.

Personale.

Ledelse:

Områdeleder	37 timer
Dagligleder	37 timer

Vuggestuen Mælkebøtterne:

2 Pædagoger:	37 timer
1 pædagog:	30 timer
1 medhjælper:	37 timer

Børnehaven Valmuerne:

Pædagog:	35 timer
Pædagog:	32 timer
Pædagog:	30 timer
Medhjælper:	36 timer
Medhjælper / studerende:	25 timer

Børnehaven Margueritterne:

2 Pædagoger:	37 timer
Pædagog:	34 timer
Pædagog:	32 timer
Medhjælper	33 timer
Medhjælper / studerende:	25 timer

Forældrebestyrelsen:

Område Sundet har en forældrebestyrelse bestående af 5 forældrerepræsentanter og 2 personalerepræsentanter.

Forældrebestyrelsens opgave er, i samarbejde med personalet og ledelsen, at fastsætte værdier og principper for det pædagogiske arbejde og medvirke ved udarbejdelse af læreplanen.

Forældrebestyrelsens medlemmer vælges på et forældremøde i efteråret og for 2 år.

Forældrebestyrelsen holder møde 4-5 gange om året.

Vuggestuen hedder Mælkebøtterne.

Hos Mælkebøtterne er vi 12 dejlige unger og 4 voksne, der hver dag giver hinanden en masse oplevelser. Af de 12 børn, har de 2 børn brug for ekstra støtte.

Opstart i vuggestuen;

At starte i vuggestue er en overgang til en meget stor verden med mange nye voksne og børn. For at sikre en god start i vuggestuen, er det vigtigt at mor og/ eller far er med i indkøringsperioden.

Barnets primærvoksen, skal i den fase, opbygge en tæt kontakt til barnet, lære forældrene at kende og sammen etablere et tillidsforhold. Varigheden af denne periode er meget forskellig. Når I er klar til at sige farvel til barnet, er det vigtigt, at I får sagt ordentligt farvel. For at gøre det nemmere at slippe mor el. far, kan en bamse, en sut eller sutteklud være en rigtig dejlig tryghed at have med i vuggestue.

Det kan også være svært for forældrene at aflevere barnet til nye voksne og I er altid velkommen til at ringe og høre, hvordan det går, - ja, vi ligefrem opfordrer jer til at gøre det i den første tid. Efter ca. 3 mdr. tilbydes I en samtale med barnets primærvoksen, hvor vi snakker om, hvordan opstarten er gået og om hvordan barnet trives i vuggestuen.

4.

De voksne:

Vi gør alt for at børn og voksne har en god dag i vuggestuen. Det er vigtigt, at de voksne har det godt med hinanden – personalet indbyrdes og personalet og forældrene imellem. Det skaber en god stemning, som er med til at gøre børnene trygge. Vi tilstræber at være nogle omsorgsfulde og nærværende voksne, der anerkender og ”ser” det enkelte barn. Vi arbejder ud fra inklusionstanken, hvor alle børn er værdifulde og en del af fællesskabet i institutionen.

Vuggestuens dagsrytme: (i ca. tider)

- 6.30-7.30 Mulighed for morgenmad.
- 6.30-9.15 Siger vi godmorgen til hinanden og modtager beskeder.
- 9.15-10.00 Frugt og sang eller sangleg. (Børnene skal medbringe 1 stk. frugt)
- 10.00-11.15 Dagens aktivitet.
- 11.15-12.15 Vi spiser madpakker.
- 12.15-13.00 Putning i barnevogne og krybber.
- 14.30 Eftermiddagsmad.
- 15.00-16.30 Farvel og tak for i dag.

Vi vælger vores aktiviteter ud fra børnegruppens sammensætning. Vi deler børnene i mindre grupper efter alder og udvikling, men vælger også aktiviteter, hvor alle er sammen, f.eks. en tur i skoven.

Vores dagsrytme er meget forudsigelig, med små faste ting vi gør hver dag. Dette gør dagen genkendelig og tryk for et lille barn.

5.

Familiehus:

I vil få udleveret et hus, hvor i skal komme billeder af barnets familiemedlemmer på.

Familiehusene hænger i vuggestuen.

Stuens bog:

Vi dokumenterer i ord og billeder hver dag de aktiviteter, der er foregået på stuen. Ligeledes bruger vi bogen til beskeder til forældrene. Bogen ligger fremme og vi forventer at alle læser i den hver dag.

Vi informerer yderligere om arrangementer og lign. ved opsætning af sedler på køleskabet.

Påklædning:

Vi forventer at børnene har tøj og sko med, der passer til årstiden. Ligeledes skal der være skiftetøj og praktisk tøj til at sove og lege ude i.

Fødselsdag:

Vi fejrer børnenes fødselsdag, og I bestemmer om det foregår i vuggestuen eller hjemme hos jer. Hjemmebesøg vil ikke være med hele gruppen. Snak evt. med personalet om traktementet.

Bleer:

Vuggestuen køber bleer. Har i særlige ønsker, skal I selv medbringe dem.

Overgang fra vuggestue til børnehave:

Den 1. i den måned barnet fylder 3 år rykker det fra vuggestuen til børnehaven.

Vi forsøger at gøre overgangen så nem som mulig, ved bl.a. at snakke med barnet om børnehaven, og ved at beslutte i god tid, hvem der skal være barnets nye primærvoksen.

For at skabe kontakt mellem barnet og den nye stue, går vi på besøg i børnehaven, hvor vi deltager i aktiviteter, spisning, siesta o.l.

Vi opfordrer ligeledes forældrene til at besøge børnehaven sammen med barnet, så både barn, forældre og personale kan lære hinanden at kende inden opstart.

Vi tilbyder forældrene en samtale, hvor de primærvoksne fra vuggestuen og børnehaven deltager.

Børnehave grupperne hedder Valmuerne og Margueritterne.

Hvert barn har sin primærvoksen. Det er denne der modtager barnet ved opstart, har ekstra øje for det, og holder samtaler med forældrene.

Dagligdagen.

Det er vigtigt, at I som forældre fortæller, hvis der er ting, der kan have indflydelse for barnets dag i børnehaven. Derved kan vi tage hensyn til - og vise forståelse for barnet.

Børnehavedagen følger en fast rytme. Vi har nogle rutiner, som bliver gjort på bestemte tidspunkter. Vi mener gentagelser og forudsigelighed er godt for alle børn.

- 6.30-7.30 Institutionen åbner, morgenmad og stille leg.
- 9.30-10.00 Samling og frugt (børnene skal medbringe 1 stk. frugt)
- 10.00-11.30 Planlagte aktiviteter / ture / leg.
- 11.30-12.00 Frokost.
- 12.00-12.30 Siesta.
- 12.30-14.00 På legepladsen.
- 14.00-14.30 Eftermiddagsmad som børnene skal have med.
- 14.30 Leg til børnehaven lukker.

Samling

Samling holder vi hver dag. Børnene deles i mindre grupper med aktiviteter efter alder og udvikling.

I samlingen lægger vi vægt på, at børnene lærer at lytte til andre, og selv turde "være på". Vi tæller, snakker ugedage, rim og remser, synger, leger nye og gamle lege. I perioder tager vi et bestemt emne op, som samlingen er bygget op over. Samlingen afsluttes med en historie, medens børnene spiser den medbragte frugt.

Planlagte aktiviteter

2 formiddage om ugen deler vi børnene i mindre grupper, på tværs af huset, med en fast voksen tilknyttet. I grupperne laves forskellige aktiviteter, samt ture ud af huset.

At være i små grupper betyder mere ro omkring børnene. De bliver set, har tæt tilknytning til en voksen og ro til fordybelse.

Siesta

Alle børn og voksne holder siesta ca. ½ time til stille musik. Der er lagt tæpper ud på gulvet, gardinerne er trukket for, og de børn som ønsker det, kan tage små tæpper over sig.

Det kan være hårdt arbejde at være barn i en daginstitution. De skal hele tiden forholde sig til andre børn og voksne. Vi prioriterer derfor, at børnene får et hvil midt på dagen, og dem der har brug for det, har mulighed for at falde i søvn.

Familierammer

På stuen har vi en væg, hvor hvert barn har sit familie billede. Børnene bruger billederne forskelligt. Nogle bruger den som trøst, når de savner mor og far, andre til at vise sin familie til de andre børn og voksne.

Vi har erfaring med, at billederne har stor betydning for børnene. Derfor er det vigtigt, at I som forældre får lavet billedet, når barnet starter i børnehaven.

Fødselsdage

Barnets fødselsdag kan fejres forskelligt.

Holder barnet fødselsdag i institutionen, er det for alle børnene eller for den rundkreds de er i.

Holder barnet fødselsdag hjemme, er det ofte den gruppe barnet tilhører, som inviteres. (snak med personalet ang. dette.)

Både ved fødselsdag i institutionen og derhjemme, laver vi i institutionen en fælles gave, som vi giver til fødselsdagsbarnet.

Der må ikke serveres noget med sukker i, når børnene holder fødselsdag.

Forberedelse af barnet til skole

Hvert år i september starter indskolingsprojektet ”Byens børn”.

De børn, som det kommende år skal begynde børnehave klasse, mødes 1 gang om måneden med øvrige kommende skolebørn i område byen, samt de 2 børnehaveklasser fra Byskolen.

Børnene mødes dels i Høje Bøge skoven, på Byskolen mm.

I april / maj måned mødes børnene 4 gange, hvor der er aktiviteter efter et overordnet emne. Børnene er delt i grupper, efter de skoler, de skal gå på.

Formålet er, at lette overgangen til skolen, ved at lære de øvrige børn, de kommende lærere og deres skole at kende.

Da vi er i distrikt med Byskolen, er det den, vi samarbejder med.

I 4-Kløveren har vi desuden skolegruppe fra 1. februar. De børn, som starter skole til august, er 2 dage om ugen i skolegruppe. Her laver de aktiviteter med henblik på den kommende skolestart. I juni afsluttes skolegruppen med en sommerfest, hvor de store børn underholder.

Inklusion

I 4-Kløveren er 10 af de 66 børn tildelt en ressource plads. Derfor er det vigtigt for os at arbejde med inklusion.

Inklusion betyder at alle børn, uanset om de har særlige behov eller ej, skal være en del af fællesskabet. Børnenes forskellighed ses som en ressource. Alle børn har en betydning og er værdifulde for fællesskabet. Børn lærer gennem social deltagelse.

De børn der har brug for ekstra støtte, deltager så vidt muligt i alle aktiviteter. Der er altid tilknyttet en ekstra pædagog, til at guide og hjælpe de børn, der kan have behov for det.

Omgangstone:

I hele huset værdsætter vi, at have en respektfuld omgangstone, - både blandt børn og voksne. Vi har fokus på, hvordan man taler til og med hinanden. Vi hjælper og vejleder børnene til at anerkende hinanden og indgå i gode fællesskaber.

Vi opfordrer forældrene til, også at være med til at udvikle god omgangstone – både i 4-kløveren og hjemme.

Syg / fri.

Hvis barnet er syg eller holder fri, vil vi gerne have besked af hensyn til stuens planlægning og evt. smitterisiko.

Syge børn kan ikke modtages i institutionen. Bliver barnet sygt i institutionen, vil I blive kontaktet, med henblik på at hente barnet.

Syge børn er børn, der pga. af utilstrækkelig fysisk velvære er ude af stand til at deltage i de daglige aktiviteter. Det vil sige, at vi ikke kun ser på om barnet har feber, men også på dets almene tilstand.

Barnet er raskt, når det igen kan klare en normal hverdag. Det vil sige, at barnet kan deltage i aktiviteter, være sammen med andre børn og lege udendørs.

Kost:

Børnene tilbydes morgenmad fra 6.30 – 7.30, formiddags frugt og eftermiddagsmad, skal børnene selv medbringe.

Traditioner:

Traditioner giver børnene en følelse af noget kendt, trygt og tilbagevendende, de kan glæde sig til.

Vi fejrer fastelavn, påske, jul, 4-Kløverens fødselsdag, bedsteforældredag, sommerfest, lygtefest, fælles udflugt for hele huset, og afslutning for skolebørnene.

Legetøj:

Børnene må gerne medbringe legetøj (husk navn i).

Det kan være en tryghed for børnene at have legetøj med, samtidig kan det give noget nyt til børnenes leg.

Vi påtager os ikke ansvaret for det medbragte legetøj mm.

Børneintra:

Al information fra huset og Svendborg kommune, foregår på Børneintra. I skal også melde børnenes ferie, på Børneintra.

Det er vigtigt, at I bruger det, da I ellers vil miste meget information.

Medicingivning:

Hvis et barn får medicin for astma, epilepsi eller anden kronisk sygdom, kan personalet give det, efter skriftlig instruktion fra lægen.

Ellers giver personalet normalt ikke medicin. Vær opmærksom på om lægen kan udskrive medicin, der kun skal gives 2 gange daglig.

Samarbejdspartnere:

I 4-Kløveren har vi mange samarbejdspartnere udefra. Vi gør brug af Talepædagog, Psykolog, Sundhedsplejerske, Fysioterapeut, Ergoterapeut, Bevægelsespædagog, Specialrådgivningen og Familieafdelingen.

Underretningspligt:

Som personale har vi pligt til at underrette familieafdelingen, hvis vi oplever at et barn mistrives.

Forældrene vil altid blive orienteret eller inddraget.

Tavshedspligt:

Personale, vikarer og praktikanter i 4-Kløveren har tavshedspligt. Denne bibeholdes efter ophør i institutionen.

Det betyder, at de oplysninger, I giver os om jeres barn og familie, bliver i huset.

Ligeledes kan vi ikke fortælle jer, om andre børns, familiers eller ansattes forhold.

Jeres spørgsmål om ansattes sygdom ved vi er begrundet i interesse. Det er ikke for at være uhøflige, at vi afviser Jer, med for at overholde vores tavshedspligt.

Skilsmisse:

Ved skilsmisse mellem forældrene forholder vi os neutrale. Det betyder, at vi ikke tager stilling, men at vi gerne lytter.

Et barn har 2 forældre og vil altid være loyal over for begge parter. Vores rolle er, at være der for barnet.

Efter aftale får I gerne 2 sæt af de breve m.m. som uddeles.

Alkohol:

Hvis vi oplever, at en forældre lugter af alkohol, vil vi kommentere det. Hvis vi vurderer, at vedkommende er ude af stand til at tage vare på sit barn, er vi forpligtet til at gribe ind.

Overflytning til børnehave / udmeldelse til skole:

Der sker automatisk en overflytning fra vuggestue til børnehave.

Børnehavetakst betales fra den måned barnet fylder 3 år.

Når barnet skal i skole, meddeler vi det til pladsanvisningen, som foretager det fornødne.

I forbindelse med flytning, orlov el. lign. sker udmeldelsen med en måneds varsel til den 1. i måneden på Svendborg kommunes hjemmeside.

Utilfredshed / klager:

Er du tilfreds – så sig det til alle. Er du utilfreds – sig det til os.

Vi håber selvfølgelig, at I bliver glade for at have jeres barn i 4-Kløveren, men skulle I være undrende eller utilfredse, så sig det i første omgang på stuen. Hvis det ikke hjælper eller er godt nok, kan I gå til ledelsen.